

СОГЛАСОВАНО:  
Педагогический совет МБУ ДО  
«Школа искусств» г. Пудожа  
Протокол № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБУ ДО  
«Школа искусств» г. Пудожа  
\_\_\_\_\_ Я.В.Екушова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

## Положение

### о замещении и возмещении уроков в МБУ ДО «Школа искусств» г. Пудожа

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о замещении и возмещении уроков в МБУ ДО «Школа искусств» г. Пудожа (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО «Школа искусств» г. Пудожа (далее по тексту – Школа) и определяет порядок

1.2. **Замещение уроков** – проведение уроков педагогическим работником взамен отсутствующего коллеги.

1.3. Замещение осуществляется по следующим причинам:

- временная нетрудоспособность преподавателя;

- отпуск преподавателя;

- курсы повышения квалификации, командировка преподавателя и т.п.

1.4. **Возмещение уроков** – проведение уроков в другой день самим ранее отсутствовавшим преподавателем. Возмещение уроков этим же преподавателем осуществляется на основании объективных причин, по которым другой преподаватель (преподаватели) не могут провести замещение уроков.

1.5. Если преподаватель, который проводит замещение уроков, не может по объективным причинам в соответствие с основным расписанием провести урок, то он обязан заранее об этом поставить в известность администрацию Школы.

1.6. Заболевший преподаватель обязан немедленно информировать администрацию Школы о своей временной нетрудоспособности. Приступая к работе после болезни, преподаватель должен накануне уведомить об этом администрацию Школы.

#### 2. Привлечение к замещению уроков педагогических работников

2.1. Педагогические работники – преподаватели.

2.2. Уроки временно отсутствующих преподавателей, как правило, должны замещаться преподавателями той же специальности. В тех случаях, когда такая замена не может быть осуществлена, разрешается заменять отсутствующих преподавателей преподавателями, преподающими другие предметы. Уроки в таком случае проводятся по предмету отсутствующего преподавателя Школы.

2.3. Администрация Школы, в случае невозможности организовать замещение уроков преподавателями Школы, вправе пригласить на замещение уроков специалиста-совместителя из другого образовательного учреждения или специалиста не из образовательного учреждения имеющего диплом преподавателя по данному предмету.

2.4. Замещающий преподаватель обязан заранее узнать по классному журналу или по календарно-тематическому планированию рабочей программы отсутствующего преподавателя изучаемый материал по предмету и подготовиться к проведению урока в классе, куда он направлен на замену.

2.5. Преподаватель, замещающий урок, несёт личную ответственность за жизни и здоровье детей, организацию учебно-воспитательного процесса, качество урока.

#### 3. Возмещение уроков преподавателем

3.1. При отсутствии замены преподаватель сам возмещает пропущенные уроки в соответствии с ведомостью отдачи уроков. За возмещение уроков положена почасовая оплата.

#### 4. Документальное оформление замещения и возмещения уроков

4.1. Замещение уроков:

4.1.1. Во время урока замещения (по теоретическим дисциплинам музыкального отделения и по дисциплинам изобразительного искусства) преподаватель обязан произвести в журнале следующие записи:

- дата урока;
- тема урока ( в соответствии с рабочей программой учебного курса);
- отметить отсутствующих;
- при проведении диагностики или проверки знаний обучающихся проставить оценки.

4.1.2. Во время замещения индивидуальных уроков преподаватель обязан внести в журнале на странице «ведомость замещения» записи:

- о присутствии (отсутствии) обучающегося согласно расписанию;
- основание замещения (№ приказа, дата приказа).

4.1.3. Преподаватель после проведения замещённого урока должен поставить подпись.

4.2. Возмещение уроков:

4.2.1. Во время возмещения индивидуальных уроков преподаватель обязан внести в журнале на странице «ведомость замещения» записи:

- в верхней строке прописать дату возмещения урока;
- в клеточке записать дату возмещённого урока.

4.2.2. Возмещение уроков по индивидуальным предметам оформляется в классном журнале преподавателя, присутствие на уроке ребёнка оформляется в те даты, в которые должен проходить урок по основному расписанию, а в примечании указывается дата, когда урок был отдан по факту.

#### 5. Оплата замещения и возмещения уроков

5.1. Замещение уроков оплачивается согласно фактически отработанному времени, указанному в таблице учёта рабочего времени.

5.1.2. При расчёте оплаты замещения уроков учитываются следующие критерии:

- общее количество проведённых часов в данном классе,
- квалификационная категория.

5.1.3. Оплата уроков производится только за уроки, проведённые по факту.

5.2. Возмещение уроков оплачивается согласно предоставленной преподавателем ведомости возмещения уроков.

6. Контроль по организации замещения и возмещения уроков.

6.1. Ответственные за проверку журналов посещаемости и успеваемости, ведут контроль замещения и возмещения уроков.

6.2. Самовольный невыход на работу без предупреждения администрации Школы, невыход на замещение уроков, самовольное изменение расписания и продолжительности урока является грубым нарушением Правил внутреннего распорядка и подлежит дисциплинарному взысканию.